

解約に伴う注意事項

この度は弊社管理物件をご利用頂きありがとうございます。

解約手続きの前に必ず下記内容をご確認下さい。

[退去までの賃料について]

- ① 解約月の賃料に関しては1か月分請求致します。日割賃料は敷金精算時に返金致します。
- ② 集金代行または保証会社は当社で解約手続きを行います。
- ③ 明け渡ししが伸びた場合は明け渡し日までの賃料をご負担頂きます。
- ④ 賃貸借契約書に基づき違約金がある場合は請求致します。

[解約完了までの流れについて]

- 解約通知書はGMOサインより電子メールにて送付いたしますので、退去日が確定次第、お早めにご返送下さい。
- お引越しまでに公共料金、粗大ごみ等の処分手続き及び郵便物の住所変更を必ず行って下さい。
- 退去立会日を決めていただき、当社担当者までにご連絡下さい。お引越しの完了後、当社担当者または指定業者により退去立会をさせていただきます。鍵は立会時にご返却下さい。
- 退去に際し、クリーニング代金の他、下記費用を敷金より精算させていただきます。
 - (1) 入居者様の故意過失による建物内外の修理交換費用
 - (2) 入居者様の故意過失修理放置による設備・備品の修理交換費用
 - (3) 入居者様が残した設備の処分費用・入居者様取付の設備の撤去原状復旧費用
※手続き費用20,000円(税別)及び処分費用をお支払いいただきます。
 - (4) 退去立会日までに入居者様にて申込み・引き込みをされたインターネットやCATVの解約・引き込みケーブルやレンタルチューナー等の撤去をお願いします。
*ケーブル・チューナー等の撤去日が退去立会後になる場合には、弊社にて撤去の立会を代行させていただきますが、その際には**代行費用として、20,000円(税別)をご負担頂きます。**
(電気・ガス・水道の未解約による代行費用も20,000円(税別)ご負担頂きます。)
 - (5) マスターキー紛失による錠前交換費用
※シリンダーキー1本10,000円(税別)、ディンプルキー1本25,000円(税別)お支払いいただきます。
カードキーは別途、所定費用による。
 - (6) 立会当日に、引越作業が終了していない等の理由により日程再調整が必要となった場合は、**出張料として10,000円(税別)お支払いいただきます。**
 - (7) 退去後、**宅配ボックスに届いた荷物は出張料5,000円(税別)と着払い料が掛かります。**
また、**次の入居者に届いた郵便物は、1回につき転送手続費用3,000円(税別)が掛かります。**
 - (8) ペットを無断飼育していた場合のリフォーム費用及び消臭等特殊クリーニング費用
 - (9) 専用庭の除草費用
※除草されていない場合は、作業代及び処分費用をいただきます。
 - (10) 下記に定めた項目以外に費用が発生した場合は、所定の費用をいただきます。

請求項目一覧

※費用は全て税別

残置物処分費・・・手続費用20,000円＋処分費用
インターネット回線撤去、ライフライン解約代行費用・・・20,000円
鍵紛失による錠前交換費用・・・10,000～25,000円
日程再調整による出張料・・・10,000円
宅配ボックスの荷物対応による出張料・・・5,000円＋着払い料
郵便物転送手続費用・・・3,000円(1回につき)
専用庭の除草費用・・・作業代及び処分費用

- 敷金精算は鍵引渡後、原則1ヶ月以内に完了する予定です。
敷金のご返却は、契約者様のご指定の口座へご返却させていただきます。
なお、連名契約等入居者様が複数の場合は、代表入居者様のご指定の口座へご返却させていただきます。
その際、返却敷金の入居者様同士の按分は、入居者様間をお願い申し上げます。
- 火災保険の解約は保険証券番号を確認の上、ご加入の保険代理店までご連絡ください。
当社契約の場合は解約通知書とともに連絡先等のご案内をします。